
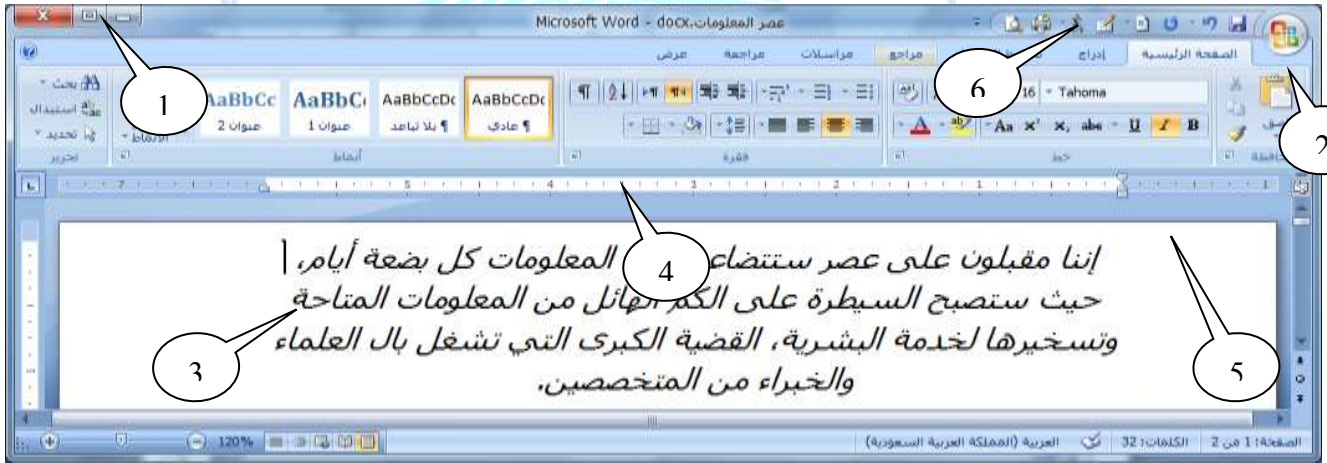




السؤال الأول:- ضع إشارة (✓) أمام العبارة الصحيحة وإشارة (x) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:-

- 1- () يعتبر مفتاح (F1) من مفاتيح التحكم .
- 2- () وظيفة الأداة  تغيير لون الخط.
- 3- () الشريط المستخدم لعرض اسم البرنامج و اسم الملف هو شريط المعلومات.
- 4- () الفقرة في برنامج معالج النصوص (Word) هي مجموع الكلمات المنتهية بالنقطة (0).
- 5- () يسمى الملف في برنامج معالج النصوص (Word) مستنداً (Document).

السؤال الثاني:- تأمل الشكل الآتي ثم أجب عن الأسئلة التي تليه:-



1- ما اسم الشاشة ؟

2- ما اسم المستند ؟

3- اختر الرقم الموجود في الشكل وما يناسبه في كل مما يلي:

.....	المجموعات
.....	التبويبات

.....	شريط أدوات الوصول السريع
.....	المؤشر

4- ما عدد الصفحات ؟

5- حجم الخط ونوعه ؟

6- نوع النمط المستخدم ؟

7- نوع محاذاة الفقرة ؟

السؤال الثالث:- أكمل الفراغات في الجدول الآتي بما يناسب من أسماء المفاتيح والوظيفة لكل مفتاح:-

(5 علامات)

Page Down	End	Alt	Space Bar	Back Space	Home	Page Up	Delete	Enter
-----------	-----	-----	-----------	------------	------	---------	--------	-------


المفتاح	الوظيفة
	للاتنتقال إلى نهاية السطر الحالي
	للاتنتقال الشاشة إلى الأسفل
	يستخدم من مفتاح (Shift) لتحويل لغة الكتابة
	يحذف الحرف الموجود خلف المؤشر
	لإدخال مسافة بمقدار حرف واحد بين الكلمات



بسم الله
نلهمك لتبدع ...!

الاجابات

السؤال الأول:- ضع إشارة (✓) أمام العبارة الصحيحة وإشارة (x) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي:-

- 1- (x) يعتبر مفتاح (F1) من مفاتيح التحكم .
- 2- (✓) وظيفة الأداة  تغيير لون الخط.
- 3- (x) الشريط المستخدم لعرض اسم البرنامج و اسم الملف هو شريط المعلومات.
- 4- (x) الفقرة في برنامج معالج النصوص (Word) هي مجموع الكلمات المنتهية بالنقطة (0).
- 5- (✓) يسمى الملف في برنامج معالج النصوص (Word) مستنداً (Document).

السؤال الثاني:- تأمل الشكل الآتي ثم أجب عن الأسئلة التي تليه:-



2- ما اسم المستند؟ عصر المعلومات

2- ما اسم الشاشة؟ برنامج معالج النصوص Microsoft Word

8- اختر الرقم الموجود في الشكل وما يناسبه في كل مما يلي:

4	المجموعات
2	التبويبات

6	شريط أدوات الوصول السريع
3	المؤشر

10- حجم الخط ونوعه ؟ Tahoma 16

9- ما عدد الصفحات ؟ 2

12- نوع محاذاة الفقرة ؟ توسيط

11- نوع النمط المستخدم ؟ عادي

السؤال الثالث:- أكمل الفراغات في الجدول الآتي بما يناسب من أسماء المفاتيح والوظيفة لكل مفتاح:-

(5 علامات)

Page Down	End	Alt	Space Bar	Back Space	Home	Page Up	Delete	Enter
-----------	-----	-----	-----------	------------	------	---------	--------	-------

المفتاح	الوظيفة
End	للاتنتقال إلى نهاية السطر الحالي
Page Down	للاتنتقال الشاشة إلى الأسفل
Alt	يستخدم من مفتاح (Shift) لتحويل لغة الكتابة
Back Space	يحذف الحرف الموجود خلف المؤشر
Space Bar	لإدخال مسافة بمقدار حرف واحد بين الكلمات



بصمك
نلهمك لتبدع...!